



**CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA**  
CNPJ 01.637.481/0001-03 - MINAS GERAIS - BRASIL

# **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**



### **JUSTIFICATIVA DA ABERTURA DO PROCESSO**

Foram formalizadas à Secretaria Executiva desta Câmara Municipal, por meio de ofícios encaminhados por diversos setores, as demandas referentes à necessidade de aquisição de materiais de expediente e equipamentos de informática.

Em razão disso, procedi à verificação do estoque no almoxarifado, onde se constatou a real necessidade de reposição dos materiais de expediente utilizados rotineiramente, bem como a aquisição de novos equipamentos de informática, considerando a insuficiência de itens para atender à demanda atual e futura da Casa Legislativa.

### **OBJETO**

A presente demanda tem por objeto o registro de preços para futuras e eventuais aquisições de materiais de expediente e equipamentos de informática, com o objetivo de suprir as necessidades administrativas da Câmara Municipal de Chapada Gaúcha – MG, garantindo o pleno funcionamento das atividades legislativas e administrativas da Casa.

### **JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

Justifica-se a contratação pela necessidade de melhorar as condições de trabalho dos servidores, o que impactará diretamente na eficiência dos serviços administrativos e legislativos. Além disso, busca-se repor e manter o estoque de materiais de uso diário, essenciais ao funcionamento dos setores da Câmara Municipal.

Destaca-se ainda que será necessário adquirir uma quantidade adicional de itens, uma vez que a Câmara passará a contar com novos servidores, conforme o Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, que prevê o



# CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA

CNPJ 01.637.481/0001-03 - MINAS GERAIS - BRASIL

preenchimento de 06 vagas para agentes operacionais, e a Resolução nº 013/2025, que criou 02 nova vagas para assessor parlamentar.

Dessa forma, torna-se imprescindível garantir o fornecimento adequado dos insumos necessários, assegurando condições mínimas e dignas de trabalho aos novos colaboradores.

## DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

Baixo estoque e até mesmo ausência de diversos materiais de expediente essenciais.

## ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

A estimativa foi baseada no consumo foi elaborada com base no histórico de utilização interna dos últimos 12 meses, aliado à previsão de aumento no quadro de servidores da Câmara Municipal de Chapada Gaúcha, que contará com, pelo menos 06 novos colaboradores no segundo semestre de 2025.

## DAS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS

As especificações mínimas de cada item foram definidas com base nos produtos já utilizados rotineiramente no âmbito da Câmara Municipal, considerando o histórico de consumo e a adequação às necessidades administrativas.

## MATERIAIS DE EXPEDIENTE (A)

| DESCRIÇÃO  | UNID. | QUANT. |
|--|-------|--------|
| PAPEL OFÍCIO A4, 210 X 297 MM 75 G/M2 – RESMA COM 500 FOLHAS | RESMA | 150    |
| PAPEL OFÍCIO A4, 210 X 297 MM 90 G/M2 – RESMA COM 500 FOLHAS | RESMA | 50     |



# CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA

CNPJ 01.637.481/0001-03 - MINAS GERAIS - BRASIL

|  |                |            |
|--|----------------|------------|
| AGENDA EXECUTIVA PERSONALIZADA COM BRASÃO DA CÂMARA MUNICIPAL – Agenda em espiral diária, capa dura  | <b>unidade</b> | <b>40</b>  |
| BLOCO DE RECADOS ADESIVOS, 100 FOLHAS, CORES DIVERSAS, COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE 76 MM X 76 MM  | <b>unidade</b> | <b>30</b>  |
| PASTA CLASSIFICADORA EM CARTOLINA 35x 23cm   | <b>unidade</b> | <b>300</b> |
| CAIXA DE ARQUIVO MORTO EM PLÁSTICO   | <b>unidade</b> | <b>50</b>  |
| CLIPS Nº 2/0 CAIXA COM 100 UNIDADES  | <b>unidade</b> | <b>10</b>  |
| CLIPS nº 3/0 – CAIXA COM 100 UNIDADES  | <b>unidade</b> | <b>10</b>  |
| CLIPS nº 4/0 – CAIXA COM 50 UNIDADES   | <b>unidade</b> | <b>10</b>  |
| CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL – CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL, CONFECCIONADA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, SEXTAVADO, TAMPA VENTILADA, PONTA DE LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO. CAIXA COM 50 UNIDADES<br>REFERÊNCIA: FABER CASTEL, BIC OU SIMILAR EM QUALIDADE                                 | <b>unidade</b> | <b>10</b>  |
| CORRETIVO LÍQUIDO<br>Corretivo líquido à base d'água, com 18 ml  | <b>unidade</b> | <b>20</b>  |
| PRANCHETA DE ACRÍLICO 340x240x40 mm, com prendedor metálico A4   | <b>unidade</b> | <b>10</b>  |
| GRAMPEADOR<br>Grampeador metálico, reforçado, para 30 folhas   | <b>unidade</b> | <b>10</b>  |
| GRAMPOS PARA GRAMPEADOR<br>Produzidos com arame galvanizado de alta resistência, tamanho 26/6, caixa com 5.000 unidades  | <b>unidade</b> | <b>20</b>  |
| EXTRATOR GRAMPO, material aço inoxidável, tipo espátula, tratamento superficial cromado- CAIXA COM 12 UNIDADES   | <b>unidade</b> | <b>05</b>  |
| PERFURADOR DE PAPEL - material aço, funcionamento manual, tratamento superficial pintura eletrostática, tipo furo redondo, capacidade perfuração 30 FLS, características adicionais designer anatômico, suporte excesso papel, régua, quantidade furos 2 tamanhos médio - 02 furos | <b>unidade</b> | <b>05</b>  |
| FITA CREPE – ROLO<br>Fita crepe 24 mm x 50 m.  | <b>unidade</b> | <b>05</b>  |
| FITA ADESIVA – ROLO 12 MM X 40M  |                | <b>05</b>  |



# CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA

CNPJ 01.637.481/0001-03 - MINAS GERAIS - BRASIL

|  |                |           |
|--|----------------|-----------|
| Carimbo automático Auto entintado para texto.<br>Dimensão:<br>38 mm x 14 mm. Cor: PRETO                      | <b>unidade</b> | <b>15</b> |
| TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, 40ML,<br>PRETA  | <b>unidade</b> |           |
| BANDEJA PARA PAPÉIS – UNIDADE Bandeja<br>para papéis c/ 3<br>divisões em acrílico                            | <b>unidade</b> | <b>05</b> |
| Encadernadora Perfuradora Manual   | <b>unidade</b> | <b>01</b> |
| COLA BASTÃO<br>Cola bastão. 38 g, secagem rápida<br>REFERÊNCIA: FABER CASTEL, BIC OU<br>SIMILAR EM QUALIDADE | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| COLA LÍQUIDA 90 G ESCOLAR LAVÁVEL NÃO<br>TÓXICA<br>REFERÊNCIA: FABER CASTEL OU SIMILAR EM<br>QUALIDADE       | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| GRAMPO TRILHO PLASTICO – EMBALAGEM<br>COM 50 UNIDADES  | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| CADERNO CAPA DURA - 96 FOLHAS  | <b>unidade</b> | <b>05</b> |
| RÉGUA PLÁSTICA TRANSPARENTE 30 CM  | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| TESOURA INOX PARA PAPEL TAMANHO 21 CM  | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| MEMÓRIA PORTÁTIL 64gb tipo: Pen Drive  | <b>unidade</b> | <b>10</b> |

## EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA (B)

|   |                |           |
|---|----------------|-----------|
| Mouse convencional, conexão sem fio                         | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| Teclado Multifuncional ABNT 2, conexão sem fio              | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| Suporte de alumínio para notebook, ajustável de<br>0° a 90° | <b>unidade</b> | <b>10</b> |
| Mouse pad pequeno (22x18cm)                                 | <b>unidade</b> | <b>10</b> |



## DA PESQUISA DE PREÇO

Será realizada posteriormente com base na lei 14.133/2021 e na instrução normativa SEGES/ME nº 65 de 07 de julho de 2021.

## ANÁLISE DE SOLUÇÕES POSSÍVEIS

### **Aquisição direta por dispensa de licitação:**

A aquisição direta por dispensa de licitação não se apresenta, no caso em análise, como a alternativa mais vantajosa sob a perspectiva de economicidade e ampla concorrência, devendo ser considerada apenas se restar demonstrada a impossibilidade de adoção de procedimento competitivo mais abrangente.

### **Aquisição por pregão:**

considerada a mais vantajosa, pois permite maior competitividade e possibilita a participação de fornecedores especializados e evita que um único fornecedor agregue margens para itens que não são seu foco.

## RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS

A processo deve ser concorrido por item, com agrupamento por natureza apenas para fins organizacionais, desse modo, os matérias de expediente foi denominado como grupo “A” e os equipamentos de informática foi denominado como grupo “B”.

## IMPACTO ESPERADO

A aquisição proporcionará:





- Continuidade e regularidade no atendimento das atividades legislativas;
- Maior eficiência nos processos administrativos;
- Melhoria na ergonomia e produtividade dos servidores.

## ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do artigo 18, §1º, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021, a estimativa total da contratação é de R\$ 16.430,20 (dezesesseis mil, quatrocentos e trinta reais e vinte centavos). Anexo a este Estudo Técnico Preliminar a pesquisa de preços realizada, contendo inclusive os valores unitários referenciais utilizados para a composição da estimativa.

## POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Após a análise da demanda apresentada e dos elementos técnicos constantes neste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a aquisição de materiais de expediente e equipamentos de informática mostra-se plenamente adequada e necessária para o atendimento das atividades administrativas e operacionais da Câmara Municipal de Chapada Gaúcha.

A contratação proposta contribuirá para a manutenção da eficiência dos serviços prestados, garantindo suporte material e tecnológico às rotinas de trabalho, bem como melhores condições de infraestrutura aos servidores.

Dessa forma, a presente contratação está em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, revelando-se tecnicamente adequada, viável e necessária para o cumprimento das finalidades institucionais do órgão.

## CONCLUSÃO

Diante da necessidade identificada e das soluções analisadas, recomenda-se a abertura de processo licitatório para o registro de preços de futuras e eventuais aquisições de materiais de expediente e equipamentos de informática, devendo ser observado o critério de menor preço por item, observando as especificações mínimas e os parâmetros definidos neste Estudo Técnico Preliminar.



**CÂMARA MUNICIPAL DE CHAPADA GAÚCHA**  
CNPJ 01.637.481/0001-03 - MINAS GERAIS - BRASIL

Renato Íllan Carlos Mendes  
**Secretario Executivo**